



Conseil des Arts
du Canada

Canada Council
for the Arts

SERVICE DES ARTS VISUELS

Prix Saidye-Bronfman

Les mises en candidature doivent être soumises sur le formulaire ci-joint. Lisez attentivement le feuillet de renseignements sur le prix avant de remplir le formulaire de mise en candidature. Gardez une copie du feuillet de renseignements et du formulaire rempli, car ces documents renferment des informations essentielles sur les conditions rattachées à ce prix.

Date limite de présentation des candidatures

Les mises en candidature, accompagnées de tous les documents requis, doivent être oblitérées par la poste au plus tard le **30 janvier 2006**. Si cette date tombe une fin de semaine ou un jour férié, elle est reportée au jour ouvrable suivant. Les auteurs de proposition seront informés des résultats approximativement cinq mois plus tard.

Le Conseil des Arts du Canada n'acceptera pas les candidatures soumises après la date limite ou transmises par télécopieur ou par courrier électronique. Les dossiers incomplets et ceux qui ne sont pas conformes aux exigences ne seront pas soumis au comité de sélection.

Caractère confidentiel de l'information

La *Loi sur la protection des renseignements personnels* protège la vie privée des personnes et les renseignements personnels qui les concernent et leur donne le droit d'accéder à ces renseignements. Les renseignements personnels sont conservés dans le fichier de renseignements personnels CDA PPU 025. Toute autre information peut être accessible en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*.

À titre confidentiel et pour des raisons de planification de programmes et d'évaluation des demandes, le Conseil des Arts du Canada pourrait parfois fournir des renseignements concernant des demandes de subvention ou des prix à des représentants d'autres organismes de financement des arts et de la culture.

Renseignements supplémentaires

Conseil des Arts du Canada
350, rue Albert, C. P. 1047
Ottawa (Ontario) K1P 5V8

Agent de programme, Service des arts visuels
Téléphone : 1 800 263-5588 (sans frais) ou (613) 566-4414, poste 5269
Courriel : michel.gaboury@conseildesarts.ca
Télécopieur : (613) 566-4332

Janet Riedel Pigott, Prix et dotations
Téléphone : 1 800 263-5588 (sans frais) ou (613) 566-4414, poste 5041
Courriel : janet.riedel@conseildesarts.ca
Télécopieur : (613) 566-4430

Service ATS pour les malentendants : (613) 565-5194

Novembre 2005 / PRFO2F 11-05





Prix Saidye-Bronfman

Veillez lire le feuillet de renseignements attentivement avant de remplir le formulaire de mise en candidature. Ce feuillet contient des renseignements essentiels. Prière de vous en tenir à l'espace fourni pour chaque partie.

SERVICE DES ARTS VISUELS, CONSEIL DES ARTS DU CANADA, 350, RUE ALBERT, C. P. 1047, OTTAWA (ONTARIO) K1P 5V8

PARTIE A – IDENTIFICATION ET DÉCLARATION

Nom de la personne proposée :

Adresse postale :

Rue et numéro d'appartement ou de bureau

Ville Province ou territoire Code postal

() ()

Téléphone Télécopieur Courriel

Nom du proposant (les organismes doivent indiquer leur nom légal) :

Adresse postale :

Rue et numéro d'appartement ou de bureau

Ville Province ou territoire Code postal

() ()

Téléphone Télécopieur Courriel

DÉCLARATION DE L'AUTEUR DE LA PROPOSITION

À titre de proposant pour le Prix Saidye-Bronfman 2006 :

- je déclare avoir lu attentivement les critères d'admissibilité au prix, qui sont décrits dans le feuillet de renseignements, et j'affirme que la personne proposée y satisfait;
- j'affirme que je (ou l'organisme que je représente) suis (est) un auteur de proposition admissible selon les critères décrits dans le feuillet de renseignements;
- j'accepte les conditions du prix telles qu'énoncées dans le feuillet de renseignements;
- je certifie qu'à ma connaissance, les renseignements compris dans ce formulaire sont exacts et complets;
- j'accepte de respecter la décision du comité de sélection du prix;
- j'accepte de faire parvenir au Conseil des Arts du Canada la documentation supplémentaire décrite dans le feuillet de renseignements si la personne susmentionnée est choisie pour recevoir le prix;
- je reconnais que le Conseil des Arts est assujéti à la *Loi sur l'accès à l'information* et à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, tel que décrit sur la page couverture.

Nom de l'auteur de proposition ou d'un représentant autorisé de l'organisme

Signature

Date

PARTIE B – MISE EN CANDIDATURE (doit être remplie par l’auteur de proposition)

En une page ou moins, dites pourquoi vous proposez cet artiste pour le Prix Saidye-Bronfman. Veuillez accorder une importance particulière aux réalisations importantes de l’artiste à l’échelle nationale et internationale. Décrivez sa contribution à l’avancement des métiers d’art au Canada depuis au moins dix ans.

PARTIE C – ACCEPTATION DE LA MISE EN CANDIDATURE (doit être remplie par la personne proposée)

Veillez vous assurer que la personne proposée remplit cette déclaration, indiquant ainsi qu'elle accepte d'être mise en candidature. La déclaration doit autoriser le Conseil des Arts du Canada à communiquer le nom de la personne proposée au Musée canadien des civilisations à des fins d'acquisition possible. Elle doit aussi montrer que la personne proposée comprend et accepte les conditions du concours et du prix, décrites dans le feuillet de renseignements. En outre, si la personne proposée reçoit le prix, elle doit accepter que toute la documentation soumise devienne la propriété du Conseil des Arts, qui pourra s'en servir à des fins de publicité ou de promotion liées au prix.

Si je suis lauréat du prix, j'accepte également d'être présent à la cérémonie qui aura lieu le 19 octobre 2006 au Musée canadien des civilisations à Gatineau (Québec).

Signature de la personne proposée

Date

UNE SIGNATURE ORIGINALE EST REQUISE

PARTIE D – CURRICULUM VITAE DE LA PERSONNE PROPOSÉE

Veillez fournir un curriculum vitae professionnel de la personne proposée (maximum 2 pages) en soulignant ses réalisations dans le domaine des métiers d'art. Veillez inclure des renseignements sur sa formation, une liste de ses principales expositions solo ou collectives, les distinctions reçues, les collections publiques et privées contenant ses oeuvres et une bibliographie.

PARTIE D – CURRICULUM VITAE DE LA PERSONNE PROPOSÉE (suite)

PARTIE E1 – DOCUMENTS D’APPUI : IMAGES

Les images doivent être numérotées selon les instructions fournies dans le feuillet de renseignements.

N°	Titre	Médium	Dimensions	Date
01.				
02.				
03.				
04.				
05.				
06.				
07.				
08.				
09.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				

PARTIE E1 – DOCUMENTS D’APPUI : IMAGES (suite)				
N°	Titre	Médium	Dimensions	Date
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

PARTIE E2 – DOCUMENTS D’APPUI SUPPLÉMENTAIRES		
	Ci-joint	Numéro
Récents catalogues d’exposition présentant des oeuvres de la personne proposée	<input type="checkbox"/>	
Preuve de citoyenneté canadienne ou de résidence permanente au Canada (n’envoyez pas de documents originaux)	<input type="checkbox"/>	
Autres	<input type="checkbox"/>	

Remarque : Veuillez vous assurer que les documents d’appui sont clairement identifiés afin que le comité de sélection du prix comprenne le rapport entre le document et la personne proposée.



Directives pour soumettre du matériel d'appui numérique au Service des arts visuels

AVIS IMPORTANT : Il est possible que les demandes comportant du matériel d'appui numérique qui ne satisfait pas aux exigences ci-dessous soient jugées incomplètes et donc inadmissibles.

Nous vous recommandons de tester votre matériel avant de le soumettre pour vous assurer qu'il fonctionne bien. C'est à vous qu'il incombe de veiller à ce que toute votre documentation parvienne au Conseil des Arts intacte et dans un format approprié.

- Le matériel d'appui numérique sera visionné au moyen d'un projecteur à la réunion du comité d'évaluation par les pairs.
- Aucun document d'appui excédentaire ne sera accepté ni présenté au comité d'évaluation.
- Soumettez des diapositives **ou** des images numériques, plutôt qu'une combinaison des deux formats.
- Indiquez clairement votre nom sur tous les cédéroms et les DVD que vous soumettez.
- Utilisez l'un des logiciels suivants pour modifier vos images : Adobe® Photoshop®, Adobe® Illustrator®, Microsoft® Photo Editor, Microsoft® Paint, CorelDRAW®, Corel® PHOTO-PAINT® et Jasc® Paint™ Shop Pro®.

À faire

Si vous soumettez des images :

- Présentez des fichiers compatibles avec PC seulement.
- Utilisez des fichiers en format .jpg seulement.
- Soumettez des images d'une résolution de 72 ppp seulement.
- Soumettez des images n'excédant pas 1 024 x 768 pixels.
- Soumettez des fichiers n'excédant pas 500 Ko (0,5 Mo).
- Sauvegardez les images directement sur cédérom ou DVD sans créer de dossier.
- Soumettez des fichiers de mode couleur RVB, sRVB ou gamme de gris seulement (le mode couleur CMJN n'est pas accepté).
- Inscrivez un numéro et un titre et pour chaque fichier (image).
- Numérotez les neuf premières images en les faisant précéder d'un zéro (p. ex., **01**titre.jpg, **02**titre.jpg... **15**titre.jpg) afin de vous assurer qu'elles seront présentées dans le bon ordre, selon votre liste d'images.
- N'incluez aucun symbole, caractère spécial, point, guillemet ou espace (# / - " " & | ...) dans le nom des fichiers.

Si vous soumettez un fichier vidéo :

- Le fichier doit pouvoir être visionné au moyen de l'un des plugiciels suivants : QuickTime, RealPlayer, Shockwave, Windows Media Player ou Flash.
- Si vous soumettez des images ainsi qu'un fichier vidéo, vous devez soustraire cinq images du maximum alloué.

À ne pas faire

Ne soumettez pas :

- de fichiers Mac qui ne sont pas entièrement compatibles avec les PC;
- de présentations, quelle que soit leur forme (de style PowerPoint);
- de fichiers compressés (au moyen de WinZip ou de Stuffit, par exemple);
- d'hyperliens menant à des sites Internet joints à vos images;
- de matériel nécessitant le téléchargement ou l'installation d'un logiciel, d'un plugiciel, d'une extension ou d'autres programmes exécutables;
- de fichiers par courriel;
- une autre composante de votre demande par voie électronique sur cédérom ou DVD.